



ASSOCIATIONS DEMANDE DE SUBVENTION

Ce dossier est destiné à toutes les associations désireuses d'obtenir une subvention municipale. Il concerne les demandes de financement du **fonctionnement** de l'association ou de financement d'une **action spécifique**.
Il ne concerne pas le financement d'un investissement.

Merci de cocher la case correspondant à votre cas :

- Pour une première demande
- Pour le renouvellement d'une demande

IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

* Nom:

*Adresse de son siège social :

.....

*Code Postal :Commune :

*Téléphone :Fax :

Mail :@.....

Adresse de correspondance, si différente :

.....

.....

Code Postal :commune :

*N° Siret : *N° de récépissé en Préfecture :

* Mention Obligatoire

PIECES A JOINDRE A VOTRE DOSSIER

En cas de première demande :

- Un exemplaire des **statuts** en vigueur et s'il existe, du règlement intérieur,
- Un exemplaire du **récépissé de déclaration en préfecture**,
- Un exemplaire de **l'avis d'insertion au Journal Officiel**,
- Le **dossier** dûment complété et, si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, **le pouvoir donné par ce dernier au signataire**.
- La **liste des personnes** chargées de l'administration de l'association (composition du conseil, du bureau...)
- Le **rapport moral et financier** lu en assemblée générale (pour toute association ayant reçu des subventions publiques joindre un exemplaire du compte de résultat du dernier exercice clos, dûment signé et certifié par le président de l'association et approuvé en assemblée générale – décret-loi du 30 octobre 1935 et loi du 6 février 1992)¹
- Un **relevé d'identité bancaire ou postal** sur lequel devra figurer impérativement la dénomination juridique exacte de l'association correspondant à sa déclaration officielle et en aucun cas une dénomination abrégée ou un sigle.

En cas de renouvellement de demande :

- Le **dossier** dûment complété et, si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, **le pouvoir donné par ce dernier au signataire**.
- Un exemplaire des statuts déposés et approuvés de l'association, **seulement s'ils ont été modifiés depuis le dépôt de la demande initiale**.
- La composition du bureau (fonctions) et du conseil d'administration **si elle a changé**.
- Le rapport moral et financier lu en assemblée générale (pour toute association ayant reçu des subventions publiques joindre un exemplaire du compte de résultat du dernier exercice clos, dûment signé et certifié par le président de l'association et approuvé en assemblée générale – décret-loi du 30 octobre 1935 et loi du 6 février 1992)¹
- Un relevé d'identité bancaire ou postal de l'association **s'il a changé**.

**Toute demande de subvention ne pourra être prise en considération que lorsqu'elle sera dûment complétée et accompagnée de l'ensemble des documents précités.
Tout retard dans le dépôt de dossier risque d'entraîner le rejet de la demande ou de reporter d'un an son instruction.**

¹ Pour les associations attributaires d'une subvention supérieure ou égale à 23 000 €, un bilan certifié conforme par un expert comptable devra être transmis conformément aux dispositions du décret du 6 juin 2000 en application de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000.

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

IDENTIFICATION DU RESPONSABLE DE L'ASSOCIATION ET DE LA PERSONNE CHARGEE DU DOSSIER :

Le représentant légal (le président, ou autre personne désignée par les statuts)

Nom : Prénom :Qualité :

La personne chargée du dossier de demande de subvention au sein de l'association :

Nom : Prénom :

COMPOSITION DU BUREAU :

	Nom - Prénom	Adresse	Tel - Mail
Président			
Secrétaire			
Trésorier			

OBJET DE VOTRE ASSOCIATION :

.....
.....

COTISATIONS ET ADHERENTS :

Nombre d'adhérents :

Montant de la cotisation annuelle : €

COMMISSAIRE AUX COMPTES ET EXPERT COMPTABLE :

Nom et adresse du Commissaire aux comptes :

Nom et adresse de l'expert comptable :

ASSURANCES CONTRACTEES PAR L'ASSOCIATION :

SOCIETE	TYPE DE CONTRAT	N° CONTRAT	RISQUES COUVERTS

ACTIVITES ET PROJET(S) DE L'ASSOCIATION

MOYENS HUMAINS DE L'ASSOCIATION :

Vous indiquerez le nombre de personnes participant à l'activité de votre association, tant de manière bénévole que rémunérée.

Bénévoles :

Nombre total de salariés permanents :

Salariés en CDI : dont salariés à temps partiel :

Précisez ci-dessous mi-temps, tiers temps :

.....

Salariés en CDD : dont salariés à temps partiel :

Précisez ci-dessous mi-temps, tiers temps :

.....

Montant des rémunérations et avantages des membres du conseil d'administration ou de l'organe délibérant en tenant lieu :

Nom :

Montant brut de la rémunération et avantages :

Nom :

Montant brut de la rémunération et avantages :

Nom :

Montant brut de la rémunération et avantages :

AVANTAGES ACCORDES :

Mise à disposition de :

Locaux :

Matériels :

Personnels :

Autres informations pertinentes concernant les moyens humains que vous souhaitez indiquer :

.....

.....

.....

PRESENTATION SOMMAIRE DU PROJET DE L'ASSOCIATION POUR LEQUEL UNE SUBVENTION MUNICIPALE EST SOLLICITEE :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit être obligatoirement remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom, prénom)

Représentant légal de l'association

- Déclare que l'association est régulièrement déclarée,
- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics,

Demande une subvention de : €

- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée :

Au compte bancaire ou postal de l'association :

Nom du titulaire du compte :

Banque ou centre :

Domiciliation :

Code banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB

Fait le à

Signature

Attention :

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.